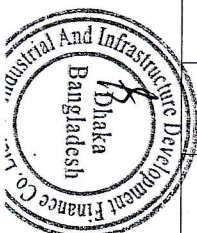


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইন্ডাস্ট্রিয়াল অ্যান্ড ইনফ্রাস্ট্রাকচার ডেভেলপমেন্ট ফাইন্যান্স কোম্পানি লিমিটেড (আই.আই.ডি.এফ.সি.)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আওতাধীন শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট ক

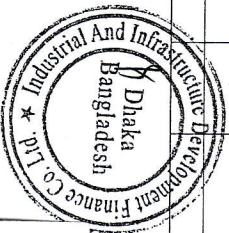
কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১						অঙ্কিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি ও ম্যানাজমেন্ট	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানাজমেন্ট	২	১	১	১	১			সহকারী কার্যে পুনর্নির্ভর
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানাজমেন্ট	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			সহকারী কার্যে পুনর্নির্ভর
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানাজমেন্ট	২০	১০	১০	১০	১০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানাজমেন্ট	১০	৫	৫	৫	৫			
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশনা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন..... ১০												
৩.১ CMMS-এ এন্ট্রি প্রদান		১০	%			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রয়োজন
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-		
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-		
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-		



কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন				
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নথরসমূহ স্ব তথ্য বাতায়নে পূর্ণায়মানকরণ	তথ্য বাতায়নে পূর্ণায়মানকৃত	১	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	অর্জিত	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	অর্জিত						
						৭	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে সূত্রচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. এর আই.টি. ডিপার্টমেন্ট	চলমান প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	চলমান প্রক্রিয়া						
						৭	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট অর্জন				
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. এর আই.টি. ডিপার্টমেন্ট	চলমান প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	চলমান প্রক্রিয়া						
						৭	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. এর আই.টি. ডিপার্টমেন্ট	চলমান প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	চলমান প্রক্রিয়া						
						৭	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিবেদিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	চলমান প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	চলমান প্রক্রিয়া						
						৭	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	জুন ৩০, ২০২১	১০০%	অর্জন	অভিযোগ পেকে নিষ্পত্তি করা	জুন ৩০, ২০২১
৫.১ সূত্রচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরণ করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	অভিযোগ	৩	%	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১০০%		অর্জন		
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ	অভিযোগ	৩	%	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১০০%		অর্জন		



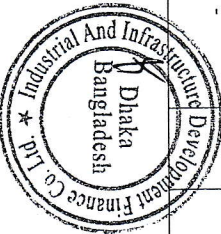
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
নিষ্পত্তিকরণ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট										

৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রাপ্তি মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে							
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট	অর্জিত মান		
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	CSR ফান্ডের ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে	১২৬,৮০০ টাকা	-	-	-	-	-	-
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে	-	-	-	-	-	-	-
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	জুন ৩০, ২০২১ এর মাঝে বাস্তবায়িত হবে	-	-	-	-	-	-	-
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	CSR প্রকল্প ১ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	২	-	-	-
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৫০%	-	৫০%	৫০%	-	-

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৫ ৮২৬৮০০

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬)	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে	৩	তারিখ	আই.আই.ডি. এফ.সি.	ডিসেম্বর ৩১, ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	ডিসেম্বর ৩১,	-	-	-	-	-	বর্তমান পর্যন্ত পরিচালনা
--	---------------------------	---	-------	------------------	-------------------	--------------	---	--------------	---	---	---	---	---	--------------------------



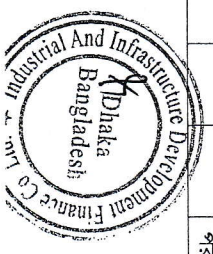
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের প্রকল্প-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত			ম্যানেজমেন্ট		অর্জন		২০২০					হালনাগাদ পুনরায় ওয়েবসাইটে প্রকাশ কর
১.২ ই-গেজিটের মাধ্যমে প্রকাশ্য সম্পাদন	ই-গেজিটের প্রকাশ	২	%	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	প্রয়োজন অনুসারে ১০০%	অর্জন	-	-	-	-	-	-	

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

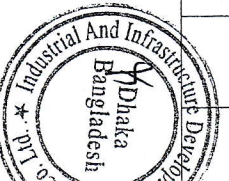
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১০০%	অর্জন	অর্জিত						
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	প্রতি শাখা পরিদর্শন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রতি শাখা পরিদর্শন হবে	১	২				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	সুপারিশ অনুযায়ী বাস্তবায়ন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১	২				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪/নিজস্ব নীতিমালা অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রয়োজন অনুসারে	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানেজমেন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-			

৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

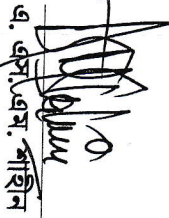
৯.১ শুল্কচার বিষয়ক ছড়া/ক্রোপান/উক্তি	২			আই.আই.ডি.	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	২			পরবর্তী
--	---	--	--	-----------	---	--------------	---	---	---	---	--	--	---------



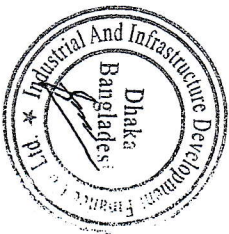
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন স্টক	স্টকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন		
প্রকাশ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
৯.২ মহিলা/বৃদ্ধ/দুস্তদের জন্য অগ্রাধিকারমূলক গ্রাহক সেবা প্রদান			২	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	সেবা প্রদানের হার	লক্ষ্যমাত্রা	মহিলা/বৃদ্ধ/দুস্তদের জন্য অগ্রাধিকারমূলক গ্রাহক সেবা প্রদান ১০০% বাস্তবায়িত করা	২০০%	২০০%	২০০%	২০০%			১০২ জন ২৫ জন কর্মকর্ত আছেন।
৯.৩ অফিসে লিফট সমতা নিশ্চিতকরণ			২	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	সমতা আনয়নে অগ্রগতি	অর্জন	প্রথম পর্যায়ে পুরুর ও নারী সমতা ৮০:২০ করার পদক্ষেপ নেওয়া হবে	২০০%	২০০%	২০০%				
৯.৪ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান			১	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২০০%	২০০%	২০০%	২০০%				
৯.৫ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (ভেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ			১	আই.আই.ডি. এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২০০%	২০০%	২০০%	২০০%				
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....১০														
১০.১ যথাসময়ে শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ		প্রদত্ত পুরস্কার	১০	তারিখ	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	প্রকাশিত হবে (জুন ৩০, ২০২০)	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	প্রকাশিত হবে (জুন ৩০, ২০২১)			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....১১														
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ্ঞ অকোজো মানামাল বিনষ্টকরণ/পারিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)		উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	প্রয়োজন অনুসারে	লক্ষ্যমাত্রা	প্রয়োজন অনুসারে	-	-	-			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....১২														
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনার অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ		বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	আই.আই.ডি.এফ.সি. ম্যানুজমেন্ট	এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২০. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
২০.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুমারার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পরেন্ট কর্মকর্তা	৩০/৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৬/৯/২০	-	-	-	-	-	-
২০.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন বাংলাদেশ ব্যাংকে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	হী	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	-	-


এ. এস. এম. শাহিন

ফোকাল পরেন্ট, নৈতিকতা কর্মসূচি, আই. আই. ডি. এফ. সি.
 পদবীঃ সিনিয়র এক্সিকিউটিভ আইস প্রোসিডেন্ট, মোবাইলঃ
 ই-মেইলঃ asm.shahin@iidfc.com




মোঃ গোলাম সরওয়ার ভূঁইয়া

সভাপতি, নৈতিকতা কর্মসূচি, আই. আই. ডি. এফ. সি.
 পদবীঃ ম্যানেজিং ডিরেক্টর;
 ফোনঃ +880-2-9559311-12; Ext: 100;

মোবাইলঃ
 ই-মেইলঃ